

樽前会関東支部 2023年度 事務局連絡会 議事録

開催日時	2022年4月13日(木) 19:00~20:00	開催場所	紀尾井町フォーラム
出席者	【現地参加】 金山副支部長、白幡副支部長、牛坂副支部長、吉田会計、田端事務局長、福井理事、佐藤理事、		
	【Zoom参加】 【ゲスト】		
	【欠席連絡】 大竹支部長、戸村副支部長、中村理事、木下理事、小岩理事、鈴木靖理事		
配布資料	①会議議事 ②総会準備フロー ③総会決議資料 ④総会役割分担表		
議 事 <審議事項> ※文中敬称略			
1. 議事			
1.2023年度新体制 赤文字:宿題事項 青文字:伝達事項			
体制と役割変更 22年度の役員へ継続の意向を確認。2名(齊藤理事、阿達理事)からの返事が未受領、その他役員からは継続の意向確認済み。			
5月上旬まで2名の返事を待ち、その結果をもって次回理事会で新体制を決定する。【全役員】			
佐藤理事、新妻理事はご本人のご意向を尊重し退任とするが、会員としては継続頂き、総会の案内などは送付させて頂く。			
総会・懇親会実行委員長は白幡副支部長から田端事務局長へ変更し、白幡副支部長は同実行委員長補佐とする。			
2. 2023年度支部総会の実施計画について			
実施日時 6月24日(土) 総会14:00~14:50 講演会15:05~16:35 懇親会17:00~19:00			
講演者 苫小牧工業高専 長澤智明教授 講演タイトルを確認する。【戸村】			
準備日程 次回の理事会までの間に、臨時の理事会は開催しない。			
HPへの掲載 支部長挨拶が完成したのち、開催告知をHPへアップ。6/8ターゲット。【大竹⇒福井】			
当日までの段取り ・23年度参加表明の入力シートの作成。【福井】			
・「挨拶メール」文面で修正等があれば連絡。【各自】			
その後、会員、他支部、他高専、来賓へ参加URL付きメールを送信。5/10発信、6/14切を想定。【福井】			
・小林校長からご挨拶を頂けるか確認。【大竹】			
総会資料 ・「活動報告」に7月のゴルフコンペを追加。【田端】			
その他「活動報告(案)」に追記、変更等あれば次回理事会までに連絡。【各自⇒田端】			
・会計について変更や気づいた点があれば次回理事会までに連絡。【各自】			
会計が決定後、監査を実施、会計監査資料を作成。【高田、鈴木⇒吉田】			
・2023年度「活動方針」の作成。【大竹】			
・次回理事会で上記を確認し、原稿がそろったのちに、資料印刷。【田端】			
・プログラムの小林校長の挨拶は10分程度に延ばし、その他を調整する。【田端】			
当日の役割 ・支部長挨拶【大竹】、実行委員長【田端】、写真撮影【白幡】、司会進行・議案説明【田端】、講演会実行委員長【戸村】、			
・Zoom管理・タイムキーパー【金山】、会計【吉田】 その他は田端さんが原案作成し次回理事会で決定。			
その他 ・役員のメールアドレス、2023役員一覧を元に「理事ALL」の棚卸を実施。新役員のアドレスを共有する。【田端⇒白幡】			
現地開催判断 コロナが5類になることから、中止/実施の判断は無し。実施方向。			
懇親会会場 ・「リージェント」は予約済。席数、最大受入れ人数、やり方(立食、着席など)について、			
5月中を目途にリージェントのマネージャーと打ち合わせを実施する。【佐藤、田端、白幡】			
・懇親会の内容(挨拶、余興など)について、次回理事会までに各自でアイデアを考える。【各自】			
3. その他			
ドロップBOX 満杯となったドロップBOXについて、福井さんが新たに入ったアカウントを利用させてもらう。			
福井さんから各役員へURLを送信する。【福井】			
スラック 福井さんから理事、会員間のコミュニケーションツールとしてスラックを使用してはどうかとの提案。			
取り合えず無料版を理事のみで使ってみる。リンクを福井さんから各理事に送信する。【福井】			
次回開催 5月12日(金)19:00~20:00 理事会 秋葉原にて開催。(臨時理事会は実施しない。)			
今回は総会・講演会・懇親会の内容を決める打合せとなりますので、出来るだけ多数のご参加をお願いします。			